



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA**

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

Postępowanie nr: **DO-140.262.241.2019**

Regon 000001672 NIP 542-020-87-21

Białystok, dn. **18**.09.2019r.

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
– podstawa prawna: art. 4 pkt.8 ustawy

Przedmiot zapytania (nazwa): **Zakup stanowiska do termoformowania wyrobów z polimerów i kompozytów (folie, wielowarstwowe folie) – 1 kpl.**

**"PB2020 - Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Białostockiej"**

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

**Udział środków UE to: 86,9302 %**

- Zamawiający:  
Politechnika Białostocka  
15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A  
REGON 000001672 NIP 542-020-87-21
- Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:  
Stanowisko do termoformowania wyrobów z polimerów i kompozytów (folie, wielowarstwowe folie) – 1 kpl.

| Lp.                   | Parametr                                                               | Wymagany parametr        |     | Opis spełnienia wymagań |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------|
| 1.                    | Efektywna powierzchnia formowania                                      | co najmniej 432 x 228 mm |     | TAK                     |
| 2.                    | Efektywna grubość materiału przeznaczanego do formowania próżniowego   | od 0,1 mm do min 4 mm    |     | TAK                     |
| 3.                    | Szerokość formowanej folii                                             | min. 350 mm              |     | TAK                     |
| 4.                    | Wysokość formy montowanej na stole termoformierki                      | od 10 mm do min 150 mm   |     | TAK                     |
| Dodatkowe informacje: |                                                                        |                          |     |                         |
| 7.                    | Urządzenie fabrycznie nowe, nieużywane, nie ekspozowane                | TAK                      | TAK |                         |
| 8.                    | Instrukcja obsługi w języku polskim lub przetłumaczone na język polski | TAK                      | TAK |                         |
| 9.                    | Certyfikat zgodności CE                                                | TAK                      | TAK |                         |
| 12.                   | Montaż, instalacja, uruchomienie                                       | TAK                      | TAK |                         |
| 13.                   | Szkolenie w miejscu realizacji dostawy z zakresu obsługi urządzenia    | Dla min. 4 osób.         | TAK |                         |

NP. (TYP M725 FLB)

STARSZY SPECJALISTA  
ds. Administracji

Specjalista ds. Administracyjnych

inż. Mariusz Seroła

mgr inż. Maciej Łukaszuk

**Warunki realizacji zamówienia:**

**Termin realizacji zamówienia – 30 dni od daty podpisania umowy**

**Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury**

**Okres gwarancji – min. 24 miesiące**

3. **Opis warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

4. **Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

**cena - waga 100%**

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.

5. **Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla danej firmy. W przypadku działania wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 3) Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 25.09. 2019r. do godz. 12.00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

**Politechnika Białostocka, Dział Aparatury i Zakupów, 15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 6, pok. 8 z dopiskiem: „Oferta dotyczy zapytania nr: DO-140.262.241.2019”**

- 4) Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie wskazanym, nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.
  - 5) Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 7) Termin związania ofertą – 30 dni od daty otwarcia ofert.
6. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
- Formularz Oferty –wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
  - Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy Oferta została podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
  - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
  - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
8. **Rozstrzygnięcie postępowania:**
- 1) Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte niezwłocznie po otwarciu ofert.
  - 2) Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
  - 3) Z wybranym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego zał. nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, a Informacja o jej zawarciu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. **Osoby do kontaktu:** Osoba do kontaktu: inż. Mariusz Seroka – tel. 85 746 90 31, mail: [aparatura@pb.edu.pl](mailto:aparatura@pb.edu.pl)

10. **Załączniki**

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

**Załącznik nr 1 – wzór formularza Oferty**

**Załącznik nr 2 – wzór Umowy**

**Załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**

**Załącznik nr 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

18 WRZ. 2019  
PB2020 - Zintegrowany Program Rozwoju  
Politechniki Białostockiej  
Umowa nr POWR.03.05-00-00-Z220-17-00  
Data i podpis Wnioskodawcy/  
kierownika jednostki realizującej zamówienie

18 WRZ. 2019  
PROREKTOR  
ds. Zastępcy  
dr hab. Data i podpis dysponenta środków  
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)