**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego** Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 825 z 2018 r. Rektora PB

**UMOWA ZLECENIA NR ………/…………/201……**

zawarta w dniu ................ w Białymstoku, pomiędzy Politechniką Białostocką, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok, NIP: 542-020-87-21, zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą, reprezentowaną przez………………………………………….......................................................................................................................………..

a Panem/Panią.................................................................................., zamieszkałym/zamieszkałą .....................................……………………………………………, numer telefonu do kontaktu..................................................................., zwanym/zwaną w dalszej części umowy Zleceniobiorcą, łącznie zwani Stronami, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje wykonanie zlecenia polegającego na: *(dokładny opis zakresu powierzanych czynności)* …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................
2. Liczbę godzin wykonywania zlecenia strony ustalają na …….…… (słownie: ……………………………………….) **w całym okresie** obowiązywania umowy, przy czym liczbę godzin w danym miesiącu kalendarzowym Strony ustalą każdorazowo przed rozpoczęciem danego miesiąca. Kontynuowanie wykonywania zlecenia ponad ustaloną liczbę godzin w całym okresie obowiązywania umowy wymaga zawarcia aneksu.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje (uprawnienia) i doświadczenie umożliwiające w sposób rzetelny wykonanie niniejszej umowy. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecone mu czynności z należytą starannością.
4. Zleceniobiorca nie może powierzyć w całości ani w części wykonania zlecenia innym osobom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
5. W przypadku wykonywania zlecenia na terenie Politechniki Białostockiej, Zleceniobiorca oświadcza, że zna przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy i zobowiązuje się do ich przestrzegania, a w szczególności do:
6. wykonywania zlecenia w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
7. dbania o należyty stan mienia Zleceniodawcy oraz o porządek i ład w miejscu wykonywania zlecenia;
8. stosowania występujących w miejscu wykonywania zlecenia, dostępnych środków ochrony zbiorowej, a także używania własnych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, o ile charakter wykonywanej pracy tego wymaga;
9. niezwłocznego zawiadomienia Zleceniodawcy o zauważonym w Politechnice Białostockiej wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzeżenia współpracowników i inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia o grożącym im niebezpieczeństwie;
10. współdziałania ze Zleceniodawcą w czasie ewakuacji, w sytuacji pożaru oraz w przypadku konieczności udzielenia pomocy ofiarom wypadków.
11. Zleceniodawca wyznacza następującą jednostkę do kontaktu ze Zleceniobiorcą w celu realizacji umowy: ………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………
12. Celem zapewnienia warunków do wykonania zlecenia Zleceniodawca zobowiązuje się do: ……………………………………………………..…………………………………………………………………................................................................................

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia …………………………………………………do dnia ………………………………………………

**§ 3**

1. Z tytułu wykonania zlecenia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ................ (słownie: .......………………………………………………………….) złotych (przed potrąceniem zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne) za każdą godzinę wykonania zlecenia. Uwzględniając liczbę godzin, o której mowa w § 1 ust. 2, wynagrodzenie całkowite za cały okres obowiązywania umowy wynosi ..………..…… (słownie: ……........…………………………………………………………………..……..) złotych.
2. Strony ustalają, iż rozliczenie z tytułu niniejszej umowy dokonywane będzie miesięcznie, tj. rozliczenie za godziny faktycznego wykonania zlecenia w danym miesiącu kalendarzowym dokonywane będzie w kolejnym miesiącu kalendarzowym zgodnie z poniższymi zasadami, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Zapisy ust. 4 określają sposób potwierdzania przez zleceniobiorcę faktycznej liczby godzin wykonania zlecenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć Zleceniodawcy, za pośrednictwem jednostki wskazanej w § 1 ust. 6, z zachowaniem formy pisemnej rachunek wg wzoru obowiązującego u Zleceniodawcy, obejmujący potwierdzenie liczby godzin faktycznego wykonania zlecenia w danym miesiącu kalendarzowym. Rachunek stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia i powinien być złożony w nieprzekraczalnym terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, za który wynagrodzenie jest należne.
5. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, za który wynagrodzenie jest należne, na konto bankowe o numerze ......................................................................................., pod warunkiem dokonania czynności, o których mowa w ust. 4. Zmiana numeru konta bankowego nie wymaga zmiany umowy, natomiast wypłata wynagrodzenia nastąpi na konto wskazane na rachunku.
6. W przypadku, gdy umowa zawarta jest na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo według zasad określonych w ust. 4 - 5.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszelkie koszty i wydatki poniesione przez Zleceniobiorcę w celu wykonania niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że:
2. nie prowadzi działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu umowy;
3. jest / nie jest\* zatrudniony na podstawie umowy o pracę i osiąga / nie osiąga\* z tego tytułu minimalnego wynagrodzenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o wszelkich zmianach mających wpływ na wykonywanie niniejszej umowy, w tym w szczególności dotyczących zapisów ust. 1.

**§ 5**

1. W razie niewykonania lub każdego nienależytego wykonania w danym miesiącu kalendarzowym, zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 3 ust. 1 zdanie drugie umowy.
2. Wykonanie, za zgodą Zleceniodawcy, zlecenia w faktycznie mniejszej liczbie godzin niż określona w § 1 ust. 2 nie stanowi zdarzeń, o których mowa w ust. 1.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Zleceniobiorcy od odszkodowania za poniesione przez Zleceniodawcę szkody, zarówno w postaci rzeczywiście poniesionych strat jak i utraconych korzyści.

**§ 6**

1. Załącznik do umowy stanowi klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem czternastodniowego terminu wypowiedzenia.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do rozpoznania sporów wynikających z niniejszej umowy właściwy będzie sąd powszechny w Białymstoku.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy i 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

**Zleceniobiorca**                                                                    **Zleceniodawca**

………………………………..                                                      …………………………………

\*niepotrzebne skreślić

*Zarejestrowano w ………………………………………………………………………..……… pod numerem ...............……………………........ dnia ................................*

Załącznik do Umowy zlecenia nr ............................................

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (dalej Uczelnia). W celu skontaktowania się z Uczelnią, osoba, której dane osobowe są przetwarzane może napisać e-mail do Inspektora Ochrony Danych, na adres: iod@pb.edu.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
3. realizacji umowy ...……………………………….…………..

na podstawie umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO[[1]](#footnote-1);

1. archiwizacji,
2. rachunkowości,
3. w celach podatkowych

na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.),  ustawy  z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz 395, z późn. zm.), ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 200, z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia Nr 748 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania Archiwum Uczelnianego i Centrum Historii Politechniki Białostockiej w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 650, z późn. zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. windykacji należności oraz dochodzenia roszczeń,
2. generowania statystyk

na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora oraz generowanie statystyk – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania umowy. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu wykonanie umowy.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, właściwego Urzędu Skarbowego, kurierom, operatorom pocztowym, obsłudze prawnej Administratora, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w Uczelni.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
	1. sprostowania danych;
	2. usunięcia danych;
	3. przenoszenia danych;
	4. ograniczenia przetwarzania danych.
5. Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
6. Uczelnia przekazuje/nie przekazuje[[2]](#footnote-2) danych osobowych poza teren Polski/UE/Europejski Obszar Gospodarczy[[3]](#footnote-3).
7. Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) [↑](#footnote-ref-1)
2. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-3)