

WZÓR

Postępowanie nr: KA-DA.262.1.2020

Białystok, dn. 16.01.2020

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
– podstawa prawna: art.4 pkt.8 ustawy.*

Przedmiot zapytania (nazwa):

„Sukcesywny odbiór odpadów należących do grupy urządzeń elektrycznych i elektronicznych”

1. Zamawiający:

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

REGON 000001672 NIP 542-020-87-21

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia: Sukcesywny odbiór odpadów należących do grupy urządzeń elektrycznych i elektronicznych, tj.:

- 1) Wielkogabarytowych i małogabarytowych urządzeń gospodarstwa domowego,
- 2) Sprzętu teleinformatycznego i telekomunikacyjnego,
- 3) Sprzętu audiowizualnego, narzędzi elektrycznych i elektronicznych,
- 4) Sprzętu oświetleniowego,
- 5) Sprzętu rekreacyjnego i sportowego oraz elementów z nich usuniętych.

3. Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r.

Termin płatności – 15 dni od prawidłowo wystawionej faktury

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

- 1) O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania wyżej wymienionej działalności,
- 2) Wykonawca na swój koszt zapewni załadunek i transport odpadów,
- 3) Wykonawca dokona odbioru odpadów w ciągu 24 godzin od złożenia zlecenia a w sytuacjach nagłych jeszcze tego samego dnia, niezależnie od częstotliwości i wielkości transportu,
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za odpady od momentu ich odbioru do pełnej utylizacji lub zagospodarowania,
- 5) Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić wykonania umowy osobom trzecim.
- 6) Szczegółowe warunki zostaną ustalone w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena - waga 100 %

6. Miejsce, sposób, termin i godzina składania ofert:

- 1) Oferty należy przesłać w terminie do dnia **29.01.2020** do godziny **12.00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres:

**Politechnika Białostocka
Sekretariat Kanclerza, pok. 1
15-333 Białystok, ul. Zwierzyniecka 4**

Koperta winna zawierać dopisek „Oferta na odbiór odpadów należących do grupy urządzeń elektrycznych i elektronicznych.

- 2) Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie zostaną odesłane bez otwierania.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- Oferta cenowa - zał. nr 1
- Zaświadczenie potwierdzające wpis prowadzonej działalności gospodarczej do właściwego rejestru,
- Kopię zezwolenia na transport i zbieranie odpadów;
- Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań

8. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt transportu, ew. ubezpieczenia).

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

10. Rozstrzygnięcie postępowania: protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej.

11. Osoba do kontaktu: Jarosław Nietupski tel. 85 746 97 70 j.nietupski@pb.edu.pl

Jakub Załuska tel. 85 746 97 71 j.zaluska@pb.edu.pl

KIEROWNIK
DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
Politechniki Białostockiej
16 STY. 2020
Ing. Jarosław Nietupski
Data i podpis Wnioskodawcy/
kierownika jednostki realizującej zamówienie

Zatwierdzam
KIEROWNICZKA
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ
16.01.2020
Data i podpis dysponenta środków
(zgodnie z § 8 ust. 4 zarządzenia)

Białystok, dn.

Dot. postęp. nr.

O F E R T A

Ja/My niżej podpisani

.....

z siedzibą:.....

składamy niniejszą ofertę dotyczącą zapytania:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów należących do grupy urządzeń elektrycznych i elektronicznych”

Oferujemy za tonę odebranego przedmiotu zamówienia:

.....

dokładna nazwa (producent, model, oznaczenie, itp.) i parametry techniczne ofertowanego przedmiotu

cenę netto:.....zł,

plus podatek VATzł

tj. cena brutto.....zł

słownie:.....

Warunki realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia –

Termin płatności –

.....

Miejscowość i data

.....

Pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Białymstoku, pomiędzy:

Politechniką Białostocką, 15- 351 Białystok, ul. Wiejskiej 45A, NIP 542-020-87-21, REGON 000001672, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez **Kancelerza – mgr Sebastiana Roszkowskiego**

a

....., NIP....., KRS.....
REGON....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez

Przedmiot umowy

§ 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia złożonej w drodze zapytania ofertowego, która stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 2

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów elektrycznych i elektronicznych tj. wielkogabarytowych i małogabarytowych urządzeń gospodarstwa domowego, sprzętu biurowego, komputerowego, telekomunikacyjnego, teleinformatycznego, audiowizualnego, elektroniki użytkowej, narzędzi elektrycznych i elektronicznych, elementów z nich usuniętych oraz baterii i akumulatorów.

§ 3

Termin i miejsce wykonania

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia r. do dnia **31.12.2021 r.**
2. Miejscem odbioru odpadów jest Politechnika Białostocka, której jednostki organizacyjne znajdują się w Białymstoku, Kleosinie, Hajnówce i w Hołnach Mejera.

§ 4

Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem zezwolenia na prowadzenie działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, profesjonalnie, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca na swój koszt zapewni załadunek i transport odpadów.

4. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb, na podstawie odrębnych zleceń złożonych przez Zamawiającego. Zlecenie odbioru może być dokonane w formie pisemnej, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów w ciągu 24 dni od złożenia zlecenia, a w sytuacjach awaryjnych jeszcze tego samego dnia niezależnie od częstotliwości i wielkości potrzebnego transportu.
6. Przekazanie odpadów następuje na podstawie podpisanej przez obie strony karty przekazania odpadu, sporządzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić wykonania umowy osobom trzecim.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z realizacją umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 5

1. Podstawą rozliczenia za odebrane od Zamawiającego odpady jest cena wynikająca z Oferty Wykonawcy z dnia
2. Opłata nie będzie naliczana w przypadku przekazania sprzętu zdekompletowanego, tj. bez większości elementów potrzebnych do funkcjonowania.
3. Rozliczenie między stronami dokonywane będzie na koniec każdego roku kalendarzowego, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury i płatne będzie przez Wykonawcę w ciągu 15 dni od daty wystawienia faktury przelewem na niżej podany rachunek Wynajmującego:

Bank PEKAO S.A. Białystok 30 1240 1154 1111 0000 2148 7604

4. Zamawiający wystawi fakturę na podstawie kart przekazania odpadów z danego roku kalendarzowego.
5. Za opóźnienie w zapłacie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy o więcej niż 5 dni.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od chwili gdy powziął wiadomość o okolicznościach, wskazanych w ust. 1 i ust. 2.
4. Odstąpienie od umowy winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty za odebrane odpady do dnia rozwiązania umowy ustalonej na podstawie kart przekazania odpadów.

§ 7

1. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji umowy o którym mowa § 4 ust. 5.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł. Powodem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest w szczególności niedotrzymanie terminu określonego w § 4 ust. 5.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Jakub Żaluska, tel. 85 746 97 71, e-mail j.zaluska@pb.edu.pl a w przypadku jego nieobecności inny upoważniony pracownik.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11.09.2015 r. o zużyciu sprzętu elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. 2015.1688), ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U.2016.1987 – j.t.)
5. Wszelkie spory wynikające z wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny w Białymstoku.
6. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT (nr NIP 542-020-87-21).
7. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT (nr NIP).
8. Wszystkie zawiadomienia pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie i będą uznawane za doręczone, jeżeli zostaną doręczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym pod następujące adresy:
dla Zamawiającego: Politechnika Białostocka 15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

dla Wykonawcy:

W przypadku zmiany adresu, Strona obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę.
W przypadku braku takiego zawiadomienia korespondencję dostarczoną pod poprzedni adres uważa się za doręczoną.

9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

