

Białystok 31.12.2020 r.

Nr postępowania **KA-DEB.262.8.2020**

**Zapytanie ofertowe**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych -*

*- podstawa prawna: art.4 pkt. 8 ustawy*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Przedmiot zapytania:

**Wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej**

1. **Zamawiający:**

Politechnika Białostocka

15-351 Białystok, ul. Wiejska 45 A

Regon: 000001672, NIP: 542-020-87-21

1. **Opis przedmiotu zapytania oraz zakres zamówienia:**

Przedmiotem zapytania jest wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej położonych w:

1. Białymstoku przy ul. Wiejskiej 41, 45A, 45E, 45D, 45C
2. Białymstoku przy ul. O. Sosnowskiego 11
3. Białymstoku przy ul. Zwierzynieckiej 4, 6, 8, 10, 12, 14 i 16
4. Kleosinie przy ul. O.S. Tarasiuka 2

W trakcie prowadzenia prac remontowych w obiektach Politechniki Białostockiej zachodzi konieczność wywozu odpadów budowlanych w tym gruzu budowlanego w wyniku prowadzonych robót. Trudno jest jednoznacznie określić ilość i częstotliwość wywozu. Zależne to jest od rodzaju i wielkości wykonywanych prac remontowych. Zamawiający będzie zamawiał kontenery do kwoty   
50 000,00 zł brutto.

1. **Warunki realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wraz z fakturą, kart przekazania odpadów.**

**Termin realizacji zamówienia:**  do 31 grudnia 2021 r lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.  
**Termin płatności:** 30 dni  
**Termin gwarancji: -**

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą brać udział firmy posiadające stosowne uprawnienia(do wywozu i utylizacji odpadów budowlanych) i sprzęt do wykonywania przedmiotu zapytania. Wykonawca każdorazowo na pisemne, telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie w ciągu 24 godzin dostarczy Zamawiającemu kontener w celu załadownia odpadów przez Zamawiającego . Wykonawca każdorazowo na pisemne, telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie w ciągu 24 godzin wywiezie załadowany odpadami przez Zamawiającego kontener i zutylizuje załadowane odpady oraz przekaże Zamawiającemu karty przekazania odpadów.

1. **Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

**Cena** – waga 100%.

1. **Miejsce, sposób i termin oraz godzina składania ofert:**

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 12.01.2021 r do godziny **9.00** w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) na adres: **Sekretariat Kanclerza PB, pokój nr 1, ul. Zwierzyniecka 4, 15-333 Białystok,** z dopiskiem na kopercie:

**„Oferta na:**

**Wywóz odpadów budowlanych z obiektów Politechniki Białostockiej”**

Oferty, które wpłyną do siedziby Politechniki Białostockiej po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

**7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty**:

* Oferta cenowa – zał. nr 1

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formułą reprezentacji oferenta, określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

* Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

**8. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji   
 zamówienia (koszt transportu, Ew. ubezpieczenia).**

**9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez   
 podania przyczyny przed terminem wyznaczonym na składanie ofert oraz po złożeniu i   
 rozpatrzeniu ofert.**

**10. Rozstrzygnięcie postępowania:**

Protokół z wyboru wykonawcy zamówienia zostanie zamieszczony na stronie internetowej

www.zpo.pb.edu.pl

**11. Osoba do kontaktu:**

Andrzej Dziedzic tel. 85 746 99 95; [a.dziedzic@pb.edu.pl](mailto:a.dziedzic@pb.edu.pl)

…………………………………….……………….

*Data i podpis Wnioskodawcy/*

*Kierownika jednostki realizującej zamówienie*

**Zatwierdzam**

*……………………………………..…………………..*

*Data i podpis dysponenta środków*

*(zgodnie z §8 ust. 4 zarządzenia)*